

GHID DE FINANȚARE

a Programului de înlocuire sau completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală sau alte sisteme

ART. 1

GENERALITĂȚI

- a) obiectul programului îl reprezintă cofinanțarea de către Administrația Fondului pentru Mediu a proiectelor de înlocuire a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energia solară, geotermală, etc..
- b) scopul Programului îl reprezintă îmbunătățirea calității aerului, prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră datorate arderilor de gaze, lemn, combustibili fosili etc..
- c) definiții:
 - **Autoritate** – Administrația Fondului pentru Mediu;
 - **Beneficiar** – solicitantul al cărui proiect a fost aprobat și care a încheiat contract pentru finanțarea cu Autoritatea;
 - **Condominiu** – proprietate imobiliară formată din unități de proprietate individuală, definite ca apartamente sau spații cu altă destinație decât aceea de locuințe și proprietatea comună indiviză; este inclus acestei definiții și tronsonul cu una sau mai multe scări, din cadrul clădirii de locuit, în condițiile în care se poate delimita proprietatea comună;
 - **Instalator** – operatorul economic specializat, care comercializează și instalează sisteme de încălzire ce utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană sau alte sisteme care conduc la îmbunătățirea calității aerului, apei și solului;
 - **Sistem de încălzire** – complex de instalații, echipamente și elemente destinate obținerii/producerii de energie termică și apă caldă menajeră;
 - **Sistem de încălzire clasic** – sistem de încălzire bazat pe arderea lemnului sau a combustibililor fosili: petrol, gaze naturale, cărbuni, etc.;
 - **Solicitant** – unitatea administrativ-teritorială și autoritatea centrală

ART. 2

Beneficiarii Programului sunt unitățile administrativ-teritoriale și autorități centrale, care pot depune proiecte de finanțare a sistemelor de încălzire destinate imobilelor din patrimoniu sau aflate în administrarea acestora, inclusiv pentru unitățile sanitare, instituțiile de învățământ, așezămintele sociale, culturale și pentru asociațiile de proprietari cu personalitate juridică.

ART.3

CRITERII DE ELIGIBILITATE REFERITOARE LA SOLICITANT

- a) să nu aibă obligații de plată exigibile
- b) să dețină contribuția proprie în vederea implementării proiectului; în cazul asociațiilor de proprietari se va menționa contribuția formată din cota aprobată de către unitatea administrativ-teritorială sau centrală și cota asociației de proprietari;
- c) să aibă în administrare sau proprietate imobilul pe care urmează să se implementeze proiectul sau a încheiat un contract de asociere în participațiune cu proprietarul imobilului în vederea instalării sistemelor

ART. 4

SUMA PREVĂZUTĂ PENTRU DERULAREA PROGRAMULUI

- a) alocarea din Fondul pentru mediu a sumei necesare finanțării Programului se face anual, în limita fondurilor stabilite cu această destinație prin bugetul anual de venituri și cheltuieli al Administrației Fondului pentru Mediu, aprobat prin hotărâre de Guvern;
- b) pentru anul 2009, suma prevăzută pentru derularea Programului este de **310.000 mii** lei.
- c) unitățile administrativ teritoriale pot solicita finanțare pentru mai multe locații în cadrul aceleiași cereri de finanțare.

ART. 5

MODALITATEA ȘI CUANTUMUL DE FINANȚARE

- a) finanțarea se acordă prin modalitate nerambursabilă, ca procent din cheltuielile eligibile ale proiectului;
- b) procentul de cheltuieli eligibile nefinanțat constituie contribuția proprie a solicitantului și este asigurată din surse financiare proprii;
- c) finanțarea se face eșalonat, în interiorul perioadei de valabilitate a contractului pentru finanțare și pe măsura realizării proiectului;
- d) finanțarea nerambursabilă, asigurată de Administrația Fondului pentru Mediu, se acordă în procent de 70% din cheltuielile eligibile ale proiectului;
- e) în cazul proiectelor depuse de unitățile administrativ-teritoriale pentru asociații de proprietari cota de participare se va stabili în Consiliul Local.

ART. 6

DOCUMENTELE NECESARE ÎNSCRIERII ÎN PROGRAM

- a) cerere de finanțare (Anexa 1);
- b) copia certificatului de înregistrare fiscală;
- c) copie după hotărârea Consiliului Local, Consiliului Județean sau Ordin al Ministrului privind aplicarea la Program și acordul cu privire la contractarea finanțării;
- d) documentele din care să rezulte că beneficiarul are în proprietate sau administrare imobilul în care se va monta sistemul de încălzire;
- e) pentru imobilele unde unitatea administrativ teritorială nu este proprietar sau administrator, se va prezenta contractul de mandat privind participarea la Program (Anexa 5) și Actul adițional al acestuia, (Anexa 6);
- f) Hotărârea Adunării Generale a proprietarilor cu privire la acordul de înscriere în program, (Anexa 2);
- g) solicitarea de înscriere în program, (Anexa 3);
- h) lista proprietarilor din care rezultă acordul tuturor proprietarilor cu privire la participarea la program, (Anexa 4);
- i) Hotărârea Consiliului Local cu privire la stabilirea cotei de participare a acestuia la implementarea Programului pentru Asociațiile de Proprietari;
- j) Hotărârea Asociației de Proprietari cu privire la cota de participare în program;
- k) aprobarea în Consiliul Local sau Consiliul Județean sau prin Ordin al Ministrului a studiului de fezabilitate, conform Hotărârii nr. 28 din 9 ianuarie 2008, anexa 1;
- l) declarație pe proprie răspundere că sunt prevăzute în buget sumele necesare cofinanțării proiectelor de mediu;

- m) declarație pe proprie răspundere că vor include în dosarul achizițiilor publice solicitările Administrației Fondului pentru Mediu prevăzute în prezentul Ghid;
- n) studiul de fezabilitate conform Hotărârii nr. 28 din 9 ianuarie 2008, care să cuprindă explicit: consumul lunar de apă rece/apă caldă menajeră certificat de documentele de plată și numărul de utilizatori.

ART. 7

CATEGORII DE CHELTUIELI ELIGIBILE

- a) cheltuielile prevăzute pentru realizarea investiției conform studiului de fezabilitate (instalații, subansamble, construcții aferente instalațiilor);
- b) cheltuieli cu montajul sistemelor, efectuarea, verificarea probelor și încercărilor;
- c) taxa pe valoare adăugată (TV A);
- d) cheltuieli cu consultanța, studii de fezabilitate, studii de fezabilitate, proiect tehnic, publicitate în limita a 6% din cheltuielile eligibile.

ART. 8

CATEGORII DE CHELTUIELI NEELIGIBILE

- a) cheltuielile efectuate până la semnarea contractului de finanțare, excluzând cheltuielile de la Art. 7, litera d);
- b) cheltuielile unui eventual credit contractat de beneficiar pentru plata contribuției proprii, cheltuieli bancare, comisioane, diferențe de curs valutar;
- c) costurile de exploatare a instalațiilor existente sau realizate în cadrul proiectului;
- d) cheltuielile realizate în regie proprie;
- e) cheltuielile privitoare la emiterea acordurilor, avizelor și autorizațiilor;
- f) cheltuielile cu orice fel de amendă sau cheltuielile de judecată generate de lucrările de instalare a sistemului;
- g) cheltuielile pentru asigurarea utilităților necesare funcționării sistemelor: apă, energie.

ART. 9

PROCEDURA DE ANALIZĂ A DOCUMENTELOR DEPUSE DE SOLICITANT

- a) aprobarea proiectului constă în analiza și evaluarea cererii de finanțare și a documentației depuse de către solicitant;
- b) președintele Autorității emite o dispoziție prin care numește Comisia de analiză constituită din personalul Administrației Fondului pentru Mediu;
- c) comisia de analiză verifică și analizează documentele prezentate de către solicitant și formulează propuneri prin grila de evaluare (Anexa 7) Comisiei de Avizare constituită prin Ordin al Ministrului;
- d) comisia de Avizare aprobă sau respinge cererea de finanțare a solicitantului;
- e) lista solicitanților aprobați și lista solicitanților respinși se publică pe site-ul AFM după finalizarea procedurii de analiză și evaluare;
- f) contestațiile se transmit Administrației Fondului pentru Mediu în termen de 3 zile de la data afișării pe pagina de internet a A.F.M. a proiectelor aprobate și a celor respinse.
- g) perioada de soluționare a contestațiilor durează 7 zile de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor și se finalizează prin elaborarea listei finale cu proiectele selectate care se aprobă de către Comisia de Avizare.

ART. 10

ACORDAREA FINANȚĂRII

- a) contractul cadru pentru finanțare nerambursabilă în cadrul Programului este prevăzut în Anexa 8 și este valabil 12 luni de la intrarea în vigoare;
- b) autoritatea nu efectuează plăți în avans pentru lucrări efectuate în avans față de data încheierii contractului de finanțare nerambursabilă, cu excepția prevederilor art. 7 lit. d, nu efectuează plăți pe baza facturilor proforme emise de către instalator beneficiarului finanțării și nu efectuează plăți pentru facturile reprezentând avansuri în baza unor convenții;
- c) decontarea sumei către beneficiar se face în baza contractului pentru finanțare și a cererii de tragere, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3 la contractul de finanțare nerambursabilă.

ART. 11

ACHIZIȚII

- a) responsabilitatea întocmirii documentației de achiziție, organizării și derulării procedurii de achiziție revine beneficiarului;
- b) vor fi incluse în documentația de achiziție următoarele prevederi minime pe care instalatorii să le îndeplinească pentru a fi admiși la licitație:
 - să fie persoană juridică română și obiectul de activitate principal sau secundar corespunde grupei CAEN 432 – „*Lucrări de instalații electrice și tehnico-sanitare și alte lucrări de instalații pentru construcții*”;
 - să aibă experiență în domeniu;
 - să aibă îndeplinite obligațiile de plată a taxelor, impozitelor și contribuțiilor către bugetul general consolidat, bugetele locale, Fondul pentru mediu;
 - să aibă deschis la Trezoreria Statului, contul 50.70.24 „*Disponibil din sume alocate din Fondul pentru Mediu reprezentând finanțare sau cofinanțare nerambursabilă a proiectelor pentru protecția mediului*”;
 - să nu fie insolubil, în stare de reorganizare juridică sau faliment, în încetare de plăți sau în stare de insolvență, să nu aibă suspendate activitățile economice sau să nu se afle în situații similare;
 - să nu sponsorizeze activități cu efect negativ asupra mediului;
 - să declare, prin reprezentantul său legal, că sistemele utilizate în cadrul instalației corespund reglementărilor de punere pe piață și sunt conforme cu standardele UE în vigoare, SREN.12975, SREN.12976, SREN 12977;
 - să asigure o garanție de 3 ani pentru sistemele de încălzire;
 - să fie autorizat de furnizor pentru comercializarea și montajul echipamentelor livrate de acesta;
 - să aibă personal specializat și instruit de furnizorul de echipamente pentru montajul acestora;
 - echipamentele și instalațiile sub regim ISCIR să fie însoțite de documentația solicitată de legile în vigoare pentru punerea în funcțiune;
- c) nerespectarea prevederilor de la Art. 11, litera b) duce la rezilierea contractului, iar beneficiarul este obligat cu titlu executoriu să returneze, în termen de 15 zile lucrătoare de la data constatării nerespectării prevederilor, sumele finanțate de Administrația Fondului pentru Mediu până la acel moment.

ART. 12

CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR

Evaluarea proiectelor se va face după următoarele criterii:

- a) cota de cofinanțare;
- b) tipul sistemului de încălzire înlocuit;
- c) raportul cost-beneficiu al instalației;
- d) gradul de utilizare și randamentul instalației propuse, inclusiv gradul de radiații solare;

ART. 13

SESIUNEA DE FINANȚARE

- a) pentru anul 2009 se vor organiza 2 sesiuni de depunere a proiectelor cu următoarele sume aferente:
 - sesiunea I – 150.000 mii lei
 - sesiunea II – 160.000 mii lei
- b) sesiunile vor fi stabilite prin Ordin al ministrului Ministerului Mediului și vor fi publicate pe site-ul Administrației Fondului pentru Mediu;
- c) sumele neutilizate într-o sesiune se reportează pentru sesiunea următoare;
- d) cererea de finanțare și documentația anexată, legată, paginată și opisată, se depun într-un singur exemplar, în plic sigilat, la registratura Autorității, la adresa *Administrația Fondului pentru Mediu, mun. București, Splaiul Independenței, nr. 294, Corp A, sector 6, cod poștal 060031* și în format electronic;
- e) documentele prevăzute la litera d) pot fi transmise prin poștă, cu confirmare de primire, sub condiția că data de expediere, evidențiată prin ștampila poștei, să nu depășească data limită de depunere aferentă sesiunii de finanțare;
- f) pe plic, trebuie scrise în mod obligatoriu, următoarele informații:
 - denumirea și adresa completă a expeditorului (solicitantului);
 - titlul „Programului de înlocuire sau completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală sau alte sisteme”;
- g) documentația conținând ștersături, ilizibilă, incompletă sau neconformă cu realitatea, atrage respingerea cererii de finanțare.

ART. 14

Termenul de realizare a proiectului se stabilește data încheierii contractului pentru finanțare cu Autoritatea.

ART. 15

PUBLICAREA INFORMAȚIILOR RELEVANTE PRIVIND PROGRAMUL

- a) toate datele, informațiile, instrucțiunile, comunicatele și alte documente relevante în legătură cu Programul, se publică pe site-ul Autorității, www.afm.ro, la secțiunea *Informații privind Programului de înlocuire sau completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală sau alte sisteme*;
- b) singurele informații și instrucțiuni valabile prezentate în mass-media referitoare la Program, sunt cele transmise sub formă de comunicate de presă din partea Ministerului Mediului și a Administrației Fondului pentru Mediu.

ART. 16

REGULI DE PUBLICITATE

- a) beneficiarul finanțării care a participat la Program, prin modalitate directă, este obligat să inscripționeze sistemul cu sintagma „*Finanțat din Fondul pentru mediu*”;
- b) orice demers publicitar efectuat de către beneficiar sau instalator cu privire la proiectul propus, în orice formă și orice mediu, trebuie să specifice că acesta este realizat în cadrul „Programului de înlocuire sau completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală sau alte sisteme”, derulat de Ministerul Mediului și finanțat de Administrația Fondului pentru Mediu.

ANEXA 1

Antet solicitant.....
Nr. înreg. (la solicitant)din data
Nr. înreg. (la AFM)din data

CERERE DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

Denumire solicitant:
Forma juridică de organizare:
Cod fiscal:.....
Adresa sediului: Str. Nr.
Localitate (Oraș/ comună/sat)
Județ/sector
Telefon: Fax: Email:
Reprezentant legal
Responsabil de proiect:.....
Telefon(fix și mobil): Email:

FINANȚARE SOLICITATĂ

Unitatea administrativ – teritorială/Autoritatea centrală
..... solicită o finanțare nerambursabilă în
sumă delei, reprezentând % din valoarea totală eligibilă
pentru amplasarea sistemelor care utilizează energie solară, energie geotermală sau alte
sisteme în cadrul următoarelor locații: .

Valoarea totală a proiectului este de (cheltuieli eligibile +
cheltuieli neeligibile) lei.

Valoarea totală a cheltuielilor eligibile ale proiectului, conform Ghidului de finanțare,
este de lei.

Contribuția proprie reprezintă % din valoarea totală a cheltuielilor
eligibile.

Subsemnatul, reprezentant al Unității administrativ-teritoriale /autorității
centrale.....
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații,
următoarele:

- a) sunt îndeplinite obligațiile exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul general consolidat, bugetul local și Fondul pentru Mediu;
- b) nu susținem activități/nu sponsorizăm și nu vom susține/nu vom sponsoriza activități cu efect negativ asupra mediului pe întreaga durată a contractului de finanțare ;
- c) deținem contribuția proprie necesară implementării proiectului;
- d) nu am furnizat informații false în documentele prezentate;
- e) am depus întreaga documentație solicitată de AFM conform Ghidului de finanțare al Fondului pentru mediu; în cazul în care proiectul propus spre finanțare se implementează într-un imobilul care aparține unei alte entități juridice și nu se află în administrarea noastră am depus acordul scris al entității respective, precum și contractul de asociere în participațiune pentru amenajarea imobilului;
- f) suntem de acord cu faptul că, în timpul procesului de analiză și evaluare a proiectului poate apărea ca necesară completarea cu noi acte, autorizații, avize, etc. a documentației depuse inițial, pe care, la cererea și în termenul precizat de AFM, ne obligăm să le depunem.

Subsemnatul îmi asum răspunderea tuturor informațiilor conținute în prezenta cerere de finanțare și în toate celelalte formulare și documente depuse, inclusiv documentele financiare, garantez că datele furnizate sunt actuale, reale și corecte și declar că am luat la cunoștință de prevederile Codului penal privind falsul în declarații.

Neîndeplinirea condițiilor de mai sus ori prezentarea eronată sau falsă a acestor condiții va duce automat la respingerea proiectului sau, ulterior, la returnarea integrală a sumei primite ca finanțare în cadrul acestui program, dacă aceasta a fost acordată.

Finanțarea nerambursabilă solicitată, dacă va fi aprobată și acordată, va fi utilizată în mod exclusiv pentru scopurile declarate în această cerere de finanțare și în formularele și documentele aferente.

Prin semnarea prezentei și aplicarea ștampilei, semnatarul confirmă că a înțeles și și-a însușit în întregime conținutul cererii.

Numele, prenumele și funcția
reprezentantului legal
proiect
al solicitantului

.....
.....

Semnătura reprezentantului legal
și ștampila solicitantului

Numele, prenumele și funcția
responsabilului de

Semnătura responsabilului de proiect

ANEXA 2

ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI

Localitatea
Județul (sector)
Str.:
nr, bloc Cod poștal.....
Cod de înregistrare fiscală:.....

HOTĂRÂREA ADUNĂRII GENERALE A PROPRIETARILOR nrdin data.....

Luând la cunoștință prevederile Ordinului...../.....
privind „Programul de înlocuire sau completare a sistemelor clasice de încălzire cu
sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală sau alte sisteme” și
conținutul contractului de mandat afișat la avizierul Asociației de proprietari
începând cu data.....

Adunarea generală a proprietarilor, în ședința ordinară/extraordinară din
data....., în prezența a..... membri din totalul de ____
membri ai asociației,

HOTĂRAȘTE:

Înscrierea Asociației de proprietari din localitatea
....., județul / sectorul, str,
nr, bloc, Cod poștal, Cod de înregistrare
fiscală....., în „Programul de înlocuire sau completare a sistemelor clasice de
încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală sau alte
sisteme”.

Drept pentru care, împuternicește Președintele asociației de proprietari, D-na
/Dnul, să semneze, în numele și pentru fiecare dintre

proprietarii înscriși în lista anexată, contractul de mandat transmis de către Unitatea administrativ-teritorială și să solicite, în scris, acesteia înscrierea în Program.

Prezenta hotărâre se afișează la avizierul asociației de proprietari și va însoți documentația ce urmează a fi transmisă Unitatea Administrativ-teritorială.

Președinte

(numele și semnătura)

L.S.

ANEXA 3

ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI

Localitatea , Județul (sector)

Str.:, nr , bloc.....,

Cod fiscal:.....

Nr /

Către,

Municipiul/Orașul/Comuna/Sectorul ...al municipiului București)

Solicitare de înscriere în Program

Domnule Primar

Urmare Ordinului...../.....cu privire la posibilitatea înscrierii în Programul de înlocuire sau completare a sistemelor clasice de încălzire a cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală sau alte sisteme;

În temeiul împuternicirii acordate de către adunarea generală a asociației de proprietari prin hotărârea nr... .din data

Asociația de proprietari din localitatea....., județ/sector

..... str.:, nr , bloc , cod fiscal: , cod poștal....., prin prezenta solicită **înscrierea blocului de locuințe de la adresa susmenționată în Program**, în condițiile și cu respectarea Ordinului/.....

În susținerea cererii se anexează:

- hotărârea adunării generale a proprietarilor;
- lista proprietarilor;
- contractul de mandat semnat de ambele părți.

Președinte

.....

(numele și semnătura) L.S.

ANEXA 4

ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI

Localitatea, Județul

(sector).....

Str.:, nr, bloc.....

Cod poștal.....Cod fiscal:.....

Nrdin

LISTA PROPRIETARILOR *

- situație la data de -

Asociația de proprietari prin președintele acesteia, declară următoarele:

Nr. crt	Nr. apartament	Proprietar	Suprafața utilă în proprietate individuală -mp-	Cota-parte indiviză din proprietatea comună -%-	Observații
		Nume și prenume			
0	1	2	3	4	5
1					
n					
TOTAL				100%	X

Răspundem pentru realitatea și exactitatea datelor înscrise.

Președinte

(numele și semnatura)

L.S.

Administrator

(numele și semnatura)

*) se anexează la Hotărârea adunării generale a proprietarilor nr .. din

ANEXA 5

CONTRACT DE MANDAT *

Nr...../...

Prezentul contract se încheie în conformitate cu prevederile Codului civil, ale art. 6 din Ghidul de finanțare a **Programului de înlocuire sau completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală sau alte sisteme aprobat prin ORDINUL Ministrului Mediului nr.**, și a Hotărârii adunării generale a proprietarilor..... nr..... din data.....

Prezentul contract se încheie între următoarele părți:

1. Municipiul/Orașul/Comuna/Sectorul... municipiului București) cu sediul în localitatea, județul/sectorul, str, nr, telefon, fax, reprezentat de **D-na / D-nul**, Primar (Coordonator local) în calitate de **mandatar**,

și

2. **Asociația de proprietari**..... cu sediul în localitatea, județul / sectorul, str., nr, bloc, telefon, fax, cont IBAN deschis la, cod fiscal, reprezentată prin **D-na /D-nul**, în calitate de Președinte, posesoare/posesor a/al actului de identitate tipseria, nr eliberat de, la data de, domiciliat în (localitatea)....., str..... nr., bloc, scara, etaj, apartament, sector/județ, născut la data de (ziua, luna, anul), în (localitatea), sector/județ, fiul lui și al, cod numeric personal..... în calitate de **mandant**.

CAPITOLUL I

OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. - Obiectul prezentului contract îl constituie mandatarea de către asociația de proprietari (mandant), beneficiar final al investiției, a coordonatorului local (mandatar) să stabilească și să efectueze în numele și pentru mandant, cu titlu gratuit, măsurile și acțiunile ce se impun în condițiile și cu respectarea prevederilor Ghidului de finanțare a **Programului de înlocuire sau completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală sau alte sisteme**

CAPITOLUL II

OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

Art. 2. - **Obligațiile mandatarului** (coordonator local) sunt:

- a) să elaboreze documentația de atribuire a contractelor de proiectare și execuție a lucrărilor din cadrul Programului, denumite în continuare lucrări;
- b) să organizeze procedurile de achiziție publică, să semneze și să gestioneze contractele de achiziție publică pentru prestarea serviciilor de proiectare și execuție a lucrărilor;
- c) să asigure întocmirea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție și să supună aprobării, conform legii, indicatorii tehnico-economici aferenți;
- d) să notifice mandantului documentația de avizare a lucrărilor și indicatorii tehnico-economici care stau la baza completării, prin act adițional la contractul de mandat, a valorii acestor lucrări și a sumelor aferente cotelor de participare ale celor două părți;
- e) să transmită mandantului actul adițional la prezentul contract de mandat cuprinzând cota-parte ce revine acestuia pentru executarea lucrărilor, precum și durata de execuție a acestora;
- f) să contracteze executarea lucrărilor după semnarea actului adițional la contractul de mandat;
- g) să emită certificatul de urbanism, autorizația de construire și ordinul de începere al lucrărilor;
- h) să organizeze recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală după expirarea garanției de bună execuție;
- i) să predea mandantului documentația legală pentru completarea Cărții tehnice a construcției;
- j) să deschidă un cont separat în numele unității administrativ teritoriale la trezoreria statului pentru finanțarea execuției lucrărilor, în condițiile legii;
- k) să efectueze plata lucrărilor executate, în cotele și în condițiile prevăzute de Ghidul de finanțare, conform documentelor de plată;

1) să solicite mandantului virarea sumei aferente părții ce-i revine, pe baza deconturilor de plată a lucrărilor executate;

m) să desfășoare orice acțiuni necesare executării în condiții de eficiență a lucrărilor la blocul de locuințe;

n) să înștiințeze mandantul asupra existenței oricărei situații de natură să-i prejudicieze interesele precum și asupra acțiunilor întreprinse.

Art. 3 - Actele juridice încheiate de către mandatar, în limitele mandatului, sunt opozabile țăterilor.

Art. 4. Obligațiile mandantului (asociația de proprietari):

A) Obligațiile membrilor asociației de proprietari sunt:

a) să își însușească valorile cuprinse în documentația de avizare a indicatorilor tehnico-economici;

b) să împuternicească Președintele asociației de proprietari să semneze actul adițional la contractul de mandat;

c) să constituie suma necesară cofinanțării corespunzătoare cotei părți prevăzută de Ghidul de finanțare și Hotărârea Unității administrativ-teritoriale.

d) să desemneze reprezentant la recepția la terminarea lucrărilor și la recepția finală.

B) Obligațiile Președintelui asociației de proprietari, ca reprezentant împuternicit de aceasta sunt:

a) să informeze membrii asociației de proprietari prin afișarea la avizierul asociației a tuturor documentelor primite/transmise de la/la mandatar;

b) să convoace, conform legii, adunarea generală a proprietarilor imediat după primirea de la mandatar a Documentației de avizare a indicatorilor tehnico-economici în vederea aducerii la cunoștință a valorilor și pentru stabilirea cotelor de participare în sarcina fiecărui proprietar;

c) să supună aprobării adunării generale a proprietarilor:

- > măsurile de intervenție fundamentate în documentația de avizare a lucrărilor din cadrul Programului;
- > quantumul sumei necesare cofinanțării executării lucrărilor, în condițiile prevăzute de Ghidul de finanțare;
- > cotele de participare la Program stabilite în sarcina fiecărui proprietar proporțional cu cota-parte indiviză de proprietate pentru constituirea sumei necesare cofinanțării executării lucrărilor de intervenție.

d) să semneze și să transmită coordonatorului local, în maxim 30 de zile, actul adițional la prezentul contract de mandat, în care se prevede valoarea lucrărilor;

e) să vireze din fondul de reparații al asociației pe numele mandatului, suma ce îi revine, conform legii, pentru plata lucrărilor executate.

Art. 5. - Mandantul nu poate solicita modificări ale proiectului în baza căruia s-a emis autorizația de construire.

Art. 6. - În cazul în care adunarea generală a asociației de proprietari nu aprobă executarea lucrărilor de intervenție fundamentate în documentația de avizare, hotărârea motivată a Adunării Generale a Proprietarilor va fi transmisă mandatarului.

CAPITOLUL III TERMENUL

CONTRACTULUI

Art. 7. - (1) Prezentul contract de mandat intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți.

(2) Contractul are valabilitate până la data procesului-verbal de recepție finală.

CAPITOLUL IV

INCETAREA CONTRACTULUI

Art. 8. - Prezentul contract incetează de plin drept, fără somație și fără îndeplinirea altor formalități, în cazul în care:

a) mandantul hotărăște că nu este de acord cu executarea lucrărilor, după luarea la cunoștință a documentației de avizare a lucrărilor și a indicatorilor tehnico-economici;

c) la data semnării procesului verbal de recepție finală a lucrărilor de intervenție la blocul de locuințe nr

CAPITOLUL V

FORȚA MAJORĂ

Art. 9. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art. 10. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract de mandat, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art 11. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art 12. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Art. 13. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAPITOLUL VI

NOTIFICĂRI

Art. 14 - În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi depusă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

Art. 15. - În cazul în care notificarea se face prin poștă, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal primitor pe această confirmare.

Art. 16. -. Dacă notificarea se trimite prin fax ea se consideră primită în ziua expediată dacă aceasta a fost zi lucrătoare, și dacă transmiterea s-a făcut până la ora 17, sau în prima zi lucrătoare dacă ziua expedierii fax-ului era nelucrătoare.

Art. 17. - Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la articolele precedente.

CAPITOLUL VII

LITIGII

Art. 18. - În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor nu este posibilă pe cale amiabilă, ele vor fi supuse spre soluționare instanțelor judecătorești competente din România.

CAPITOLUL VIII

CLAUZE FINALE

Art. 19. - (1) În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma de singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

(2) Termenul „zi” ori „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Art. 20. - Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Art. 21. Fac parte integrantă din prezentul contract următoarele anexe:

- Anexa nr.2 la Ghidul de finanțare - Hotărârea adunării generale a proprietarilor nr din data..... de(în original);
- Anexa nr.4 la Ghidul de finanțare - Lista proprietarilor din blocul de locuințe.

Art. 22. - Prezentul contract de mandat constituie titlu executoriu pentru sumele avansate de autoritățile administrației publice locale și nerecuperate în caz de culpă sau renunțare la Program de la mandatar (asociațiile de proprietari) până la recepția finală a lucrărilor executate.

Art. 23. - Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților.

Art. 24. - Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 25. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Art. 26. - Prezentul contract de mandat a fost încheiat astăziîn două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, ambele având aceeași valoare juridică.

**MANDANT (Asociația de proprietari,
prin Președinte)**

**MANDATAR (Coordonatorul local
Primar)**

(numele și semnătura)
L.S.

(numele și semnătura)
L.S.

Nr din data

Nr din data.....

Prezentul contract reprezintă un model care cuprinde clauzele minime și obligatorii, părțile având libertatea să-l completeze cu alte clauze, după caz;

ANEXA 6

ACT ADIȚIONAL NR. 1 * LA CONTRACTUL DE MANDAT Nr./.....

Prezentul act adițional la contractul de mandat se încheie în conformitate cu prevederile Codului civil, ale art. 6 din Ghidul de finanțare a **Programului de înlocuire sau completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală sau alte sisteme aprobat prin ORDINUL Ministrului Mediului nr., și a Hotărârii adunării generale a proprietarilor..... nr..... din data.....**

Prezentul act adițional se încheie între următoarele părți:

1. Municipiul/Orașul/Comuna/Sectorul... municipiului București) cu sediul în localitatea, județul/sectorul, str, nr, telefon, fax, reprezentat de **D-na / D-nul**, Primar (Coordonator local) în calitate de **mandatar**,

și

2. Asociația de proprietari..... cu sediul în localitatea, județul / sectorul, str., nr, bloc, telefon, fax, cont IBAN deschis la, cod fiscal, reprezentată prin **D-na / D-nul**, în calitate de Președinte, posesoare/posesor a/al actului de identitate tip seria, nr eliberat de, la data de, domiciliat în (localitatea)....., str nr., bloc, scara, etaj, apartament, sector/județ, născut la data de (ziua, luna, anul), în (localitatea), sector/județ, fiul lui și al....., cod numeric personal în calitate de **mandant**

Art. 1. - Obiectul prezentului act adițional îl constituie exprimarea acordului mandantului (asociația de proprietari) pentru executarea lucrărilor în cadrul **Programului de înlocuire sau completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală sau alte sisteme** denumite în continuare lucrări.

Art. 2. - (1) Mandantul a luat act de conținutul documentației de avizare a lucrărilor, de indicatorii tehnico-economici aprobați, aferenți blocului de locuințe situat în, precum și de durata de execuție a lucrărilor și cota parte ce revine asociației de proprietari pentru finanțarea executării lucrărilor.

(2) Mandantul își exprimă acordul privind valoarea lucrărilor de intervenție și

aprobă constituirea sumei necesare cofinanțării corespunzătoare cotei părți prevăzută de Hotărârea Unității Administrativ-Teritoriale și este de acord cu realizarea lucrărilor.

- Art. 3.** - (1) Valoarea lucrărilor este de..... mii lei.
(2) Cota parte ce revine asociației de proprietari este demii lei.
(3) Durata de executare a lucrărilor este de luni.

Art. 4. - Cofinanțarea în quantum de se constituie prin contribuții ale Proprietarilor la fondul de reparații ale asociației de proprietari proporțional cu cota parte indiviză.

Art. 5. - Mandantul (Asociația de proprietari) mandatează pe mandatar să contracteze executarea lucrărilor la blocul de locuințe la valoarea prevăzută la art. 3 alin. (1) și în termenul prevăzut la art. 3 alin. (3).

Art. 6. - Mandantul este de acord cu virarea sumei aferente cotei părți ce îi revine pe baza deconturilor lunare de plată a lucrărilor executate.

Art. 7. - Prezentul act adițional completează contractul de mandat nr..... încheiat în data de

Art. 8. - Prezentul act adițional a fost încheiat astăzi în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, ambele având aceeași valoare juridică.

**MANDANT (Asociația de proprietari,
prin Președinte)**

**MANDATAR
(Unitatea Administrativ teritorială)**

(numele și semnătura)

L.S.

(numele și semnătura)

L.S,

Nrdin data

Nr din data

Prezentul act adițional reprezintă un model care cuprinde clauzele minime și obligatorii, părțile având libertatea să-l completeze cu alte clauze, după caz.

ANEXA 7

GRILĂ DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII SOLICITANTULUI

Unitatea administrativ – teritorială/ Autoritatea Centrală :

.....

Nr. de înregistrare la A.F.M. a cererii de înscriere:

Suma solicitată prin cererea de finanțare: Lei

CRITERIUL DE ELIGIBILITATE		ÎNDEPLINIREA CRITERIULUI DE ELIGIBILITATE		
		DA	NU	COMENTARII
1	Cererea de finanțare (CF) este completată integral, ștampilată și semnată de reprezentanții autorizați ai solicitantului și de persoana responsabilă de proiect.			
2	Cererea de finanțare conține declarația reprezentantului legal al unității administrativ – teritoriale/Autorității centrale potrivit căreia : - Nu sponsorizează/susține activități cu efect negativ asupra mediului - deține contribuția proprie necesară implementării proiectului; - nu are obligații exigibile de plată la bugetul general consolidat, bugetele locale, Fondul pentru mediu;			
3	Copia certificatului de înregistrare fiscală.			
4	Copia Hotărârii Consiliului Local sau Consiliului Județean sau Ordinul Ministrului privind aplicarea la Program și acordul cu privire la contractarea finanțării.			

5	Documentele din care să rezulte că beneficiarul are în proprietate sau administrare imobilul în care se va monta sistemul de încălzire sau contractul de mandat privind instalarea sistemului de încălzire pentru imobilele care nu se află în proprietatea sau administrarea Consiliului Local sau Consiliului Județean.			
6	Solicitarea de înscriere în Program a Asociației de proprietari și Hotărârea Adunării Generale a acesteia cu privire la acordul de înscriere în Program. <i>(numai în cazul Unităților Administrativ-Teritoriale)</i>			
7	Lista proprietarilor din care rezultă acordul tuturor proprietarilor cu privire la participarea la Program.			
8	Hotărârea unității administrativ-teritoriale cu privire la stabilirea cotei de participare a acestuia la implementarea Programului pentru asociațiile de proprietari			
9	Hotărârea Asociației de proprietari cu privire la cota de participare la Program. <i>(numai în cazul Unităților Administrativ-Teritoriale)</i>			
10	Hotărârea Consiliului Local sau Consiliului Județean sau Ordinul Ministrului prin care se aprobă studiul de fezabilitate potrivit Hotărârii nr.28/9.01.2008, anexa 1;			
11	Declarație pe propria răspundere că sunt prevăzute în buget sumele necesare cofinanțării proiectelor de mediu.			
12	Declarație pe propria răspundere că se vor include în dosarul de achiziții publice solicitările A.F.M. prevăzute în ghid.			
13	Studiul de fezabilitate conform Hotărârii nr.28/9.01.2008, anexa 1 care să cuprindă explicit consumul lunar de apă rece/apă caldă menajeră, certificat de documentele de plată și numărul de utilizatori			

14	Criteria de evaluare	Punctaj
	- cota de finanțare 30% - 0 puncte 35% - 4 puncte 40% - 8 puncte 45% - 12 puncte 50% - 16 puncte Peste 50% - 20 puncte	0-20 pct
	- tipul sistemului de încălzire înlocuit Combustibil solid - 20 puncte Combustibil lichid - 15 puncte Combustibil gazos - 10 puncte	0-20 pct
	- raport cost-beneficiu al instalației	0-20 pct
	- gradul de utilizare și randamentul instalației propuse	0-20 pct

Notă:

În cadrul rubricii „ÎNDEPLINIREA CRITERIULUI DE ELIGIBILITATE” se bifează, după caz, cu DA sau NU îndeplinirea/neîndeplinirea criteriului de eligibilitate respectiv și se vor înscrie, după caz, comentariile de rigoare.

REZULTATUL EVALUĂRII:

1. JURIDIC:: ACCEPTAT/RESPINS

Nume și prenume evaluator: Data: Semnătura:

2. TEHNIC:: ACCEPTAT/RESPINS

Nume și prenume evaluator: Data: Semnătura:

COMISIA DE Analiză PROPUNE Comisiei de Avizare Aprobarea / Respingerea

PREȘEDINTELE COMISIEI DE ANALIZĂ

Nume și prenume: Data: Semnătura:

Observație:

Respingerea cererii de înscriere a solicitantului în etapa evaluării juridice, atrage în mod automat invalidarea solicitantului, documentația depusă de către acesta nemaifiind evaluată din punct de vedere tehnic.

ANEXA 8

CONTRACT PENTRU FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

Nr. din.....

Între:

PĂRȚILE CONTRACTANTE

ADMINISTRAȚIA FONDULUI PENTRU MEDIU, cu sediul în municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, Corp A, sector 6, cod fiscal 14715650, cont nr. deschis la Trezoreria Sector 6 București, reprezentată legal prin - PREȘEDINTE, în calitate de FINANȚATOR, denumită în continuare "AFM",

și

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ/AUTORITATEA CENTRALĂ

....., cu sediul în, C.I.F., cont nr.

..... deschis la Trezoreria, reprezentată legal prin

domnul/doamna, care împuternicește pe domnul/doamna

....., în calitate de BENEFICIAR, denumită în continuare

"BENEFICIAR",

a intervenit prezentul contract pentru finanțare nerambursabilă, denumit în

continuare "CONTRACT".

Art. 1. OBIECTUL ȘI VALOAREA CONTRACTULUI

1.1. Prin prezentul CONTRACT, AFM acordă BENEFICIARULUI o finanțare nerambursabilă, denumită în continuare "FINANȚARE", în vederea susținerii proiectului intitulat".....", denumit în continuare "PROIECT", din cadrul Programului de înlocuire sau completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală sau alte sisteme, denumit în continuare "PROGRAM", conform Hotărârii Comisiei de Avizare nr. din, în temeiul art..... și art..... din Ghidul de finanțare a PROGRAMULUI, aprobat prin Ordinul ministrului mediului nr. din.....

1.2. Valoarea totală a prezentului CONTRACT, respectiv FINANȚAREA, este de lei.

Art. 2. DURATA CONTRACTULUI

Prezentul CONTRACT intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și este valabil

..... luni **cu posibilitatea prelungirii prin act adițional.**

Art. 3. MODALITATEA DE FINANȚARE

Lucrările ce vizează fiecare locație conform graficului de finanțare vor începe numai cu aprobarea A.F.M., prin adresă scrisă ce va conține acordul A.F.M. de începere a lucrărilor și garantarea finanțării a cererii de tragere din graficul de finanțare. Garantarea se va efectua în funcție de veniturile încasate și alocate Programului descris la art.1 din prezentul contract.

3.1. FINANȚAREA se face în maxim 2 tranșe pe fiecare locație, prima dintre ele constând în contravaloarea serviciilor de proiectare iar cea de-a doua fiind valoarea totală a lucrării de execuție.

3.2. FINANȚAREA se realizează prin debitarea contului de trezorerie al AFM, pe măsura tragerii sumelor, și prin creditarea contului nr. deschis la de către BENEFICIAR, pe bază de cerere de tragere însoțită în mod obligatoriu de documentele prevăzute în anexa la prezentul contract în condițiile în care, cererea de tragere și documentația aferentă sunt complete și corect întocmite.

3.3. Virarea sumelor din contul AFM în contul BENEFICIARULUI se face în termen de 30 zile de la depunerea cererii de tragere, **în condițiile în care Cererea de tragere și documentația aferentă sunt complete și corect întocmite și sumele încasate la Fondul pentru Mediu permit decontarea sumei solicitate.**

3.4. Suma neutilizată de către BENEFICIAR la data expirării contractului de finanțare, se consideră anulată și rămâne la dispoziția AFM.

3.5. Orice plată excedentară efectuată de către AFM constituie plată necuvenită, iar BENEFICIARUL are obligația de a restitui sumele necuvenite în termen de 5 zile de la data confirmării de primire a notificării din partea AFM.

Depășirea termenului stabilit va adăuga calculul de penalități în cuantum de 0,1%zi.

Art. 4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. BENEFICIARUL se obligă:

- a) să utilizeze FINANȚAREA numai în scopul și în condițiile în care a fost acordată;
- b) să asigure executarea PROIECTULUI cu diligența necesară și eficiență, în conformitate cu prezentul CONTRACT, precum și cu legislația în vigoare și standardele de mediu aplicabile;
- c) să fie singurul răspunzător în fața AFM pentru implementarea proiectului;

- d) să asigure înregistrarea în evidența contabilă a tuturor documentelor privind operațiunile aferente prezentului CONTRACT, precum și arhivarea acestora, conform reglementărilor contabile în vigoare;
- e) să plătească toate taxele, impozitele și contribuțiile pe care le datorează potrivit reglementărilor legale și în termenele prevăzute de acestea;
- f) să permită reprezentanților AFM accesul la sediile sale și la amplasamentele PROIECTULUI pentru inspectarea activităților ce se realizează din FINANȚAREA acordată și examinarea registrelor și a evidențelor contabile, a altor documente relevante în legătură cu derularea PROIECTULUI;
- g) să nu sponsorizeze activități cu impact negativ asupra mediului, pe întreaga perioadă de valabilitate a CONTRACTULUI;
- h) să informeze AFM și să prezinte documentele corespunzătoare în cazul în care survin modificări cu privire la informațiile furnizate cu ocazia prezentării cererii de finanțare sau pe parcursul derulării prezentului CONTRACT, în termen de maximum 10 zile de la producerea respectivei modificări;
- j) în îndeplinirea prezentului CONTRACT, să nu prezinte date, informații sau înscrisuri false, eronate ori incomplete;
- k) să furnizeze, în maximum 5 zile lucrătoare de la notificarea AFM, orice informații suplimentare considerate necesare pentru îndeplinirea prezentului CONTRACT;
- l) să specifice, în cazul oricărui demers publicitar efectuat în legătură cu PROIECTUL, în orice formă și în orice mediu, că acesta este realizat în cadrul PROGRAMULUI derulat de Ministerul Mediului și finanțat prin Administrația Fondului pentru Mediu;

4.2. AFM se obligă:

- a) să asigure FINANȚAREA PROIECTULUI în condițiile menționate în prezentul CONTRACT, **în limita veniturilor încasate și** disponibile alocate PROGRAMULUI prin bugetul anual propriu de venituri și cheltuieli;
- b) să pună la dispoziția BENEFICIARULUI informațiile legate de FINANȚARE.

Art. 5. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

5.1. Nerespectarea de către BENEFICIAR a oricăreia din obligațiile/clauzele asumate prin prezentul contract, constituie caz de culpă.

5.2. Constituie caz de culpă și următoarele fapte ale BENEFICIARULUI:

a) comite nereguli de ordin financiar în legătură cu PROIECTUL, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

b) situația economico-financiară a BENEFICIARULUI nu mai asigură condiții de realizare a PROIECTULUI.

5.3. BENEFICIARUL își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării CONTRACTULUI, AFM fiind degrevată în totalitate de orice responsabilitate.

5.4. BENEFICIARUL își asumă integral răspunderea pentru sistemele instalate de către instalator precum și pentru soluțiile tehnice adoptate în legătură cu PROIECTUL.

A.F.M. își asumă dreptul de a suspenda finanțarea pe o perioadă determinată, în funcție de veniturile încasate și alocate Programului respectiv, precum și în cazul rectificării bugetului de venituri și cheltuieli, în cazul în care acestea survin.

5.5. BENEFICIARUL își asumă integral răspunderea pentru efectuarea lucrărilor de instalare a sistemelor de încălzire în lipsa acordurilor, avizelor, autorizațiilor și a altor documente necesare.

5.6. BENEFICIARUL suportă taxele, comisioanele, cheltuielile profesionale și orice alte cheltuieli ocazionate de pregătirea, încheierea, executarea, punerea în aplicare și finalizarea prezentului CONTRACT și a tuturor documentelor și activităților aferente.

5.7. BENEFICIARUL rămâne direct răspunzător pentru toate consecințele financiare directe sau indirecte antrenate de încetarea contractului înainte de termen din culpa sau la inițiativa sa.

5.8. Orice caz de culpă și orice disfuncționalitate apărute pe parcursul derulării prezentului CONTRACT va fi notificată BENEFICIARULUI de către AFM, în maximum 5 zile de la constatare. Dacă deficiențele menționate nu sunt înlăturate în termen de maximum 15 zile de la data notificării, AFM are dreptul de a lua următoarele măsuri:

a) sistarea temporară a utilizării FINANȚĂRII, până la remedierea cauzelor care au dus la sistare;

b) sistarea definitivă a FINANȚĂRII și rezilierea unilaterală a CONTRACTULUI cu recuperarea sumelor virate către BENEFICIAR, în condițiile Codului de procedură fiscală/procedură civilă.

Art. 6. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

6.1. De drept:

- a) la data prevăzută în CONTRACT;
- b) la data intervenției unui act de autoritate;
- c) la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asemenea măsură încât îndeplinirea CONTRACTULUI ar fi contrară AFM și interesului public; acest fapt va fi notificat BENEFICIARULUI în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care AFM a avut cunoștință de apariția unor astfel de circumstanțe.

6.2. La inițiativa BENEFICIARULUI, prin renunțare, cu un preaviz scris de maxim 30 de zile, în cazul imposibilității obiective a acestuia de a realiza PROIECTUL **și restituirea finanțării conform art. 5 alin.5.8 lit.b.**

6.3. Prin reziliere, la inițiativa AFM, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale asumate de către BENEFICIAR; în acest caz, BENEFICIARUL este obligat la plata de daune-interese, în cuantum egal cu suma trasă din finanțare; în situația în care încetarea contractului intervine înainte de termenul stabilit pentru prima tragere, BENEFICIARUL nu este obligat la plata de daune-interese.

Art. 7. FORȚA MAJORĂ ȘI CAZUL FORTUIT

7.1. Prin forța majoră și/sau caz fortuit se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, intervenit după încheierea CONTRACTULUI și care împiedică părțile să-și execute, total sau parțial, obligațiile contractuale.

7.2. Partea care invocă forța majoră are următoarele obligații:

- a) de a o notifica celeilalte părți în termen de 5 zile de la data apariției;
- b) să transmită în termen de cel mult 30 zile de la data producerii evenimentului considerat a fi caz de forța majoră certificatul de forța majoră emis de autoritatea competentă;
- c) să comunice data încetării în termen de 5 zile de la încetare;
- d) de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

7.3. Dacă nu se procedează la anunțare, în condițiile și termenele prevăzute, partea care o invocă va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.

7.4. Îndeplinirea CONTRACTULUI va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

7.5. Forța majoră, comunicată și dovedită în condițiile alin. 7.2. exonerează de răspundere partea care o invocă.

7.6. Dacă forța majoră și/sau consecințele acesteia durează sau se estimează ca va/vor dura mai mult de 3 luni, părțile se obligă să negocieze cu bună credință în vederea identificării soluției cele mai bune:

a) încetarea CONTRACTULUI, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese;

b) modificarea CONTRACTULUI.

7.7. Prevederile de mai sus se aplică și în caz fortuit.

Art. 8. CESIUNEA

Prezentul CONTRACT, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din acesta, nu pot face obiectul niciunei cesiuni totale sau parțiale.

Art. 9. LITIGII

9.1. Orice diferend rezultat din interpretarea și/sau executarea prezentului CONTRACT se va rezolva, pe cât posibil, pe cale amiabilă.

9.2. În cazul în care o soluție amiabilă nu este posibilă, litigiul se supune spre soluționare instanțelor judecătorești competente în a căror rază teritorială își are sediul AFM.

Art. 10. DISPOZIȚII FINALE

10.1. BENEFICIARUL este de acord ca AFM să publice date privind rezultatele implementării proiectului.

10.2. Orice notificare în baza prezentului CONTRACT se face în scris, la următoarele adrese:

Pentru AFM: municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, Corp A, sector 6;

Pentru BENEFICIAR:

În cazul în care BENEFICIARUL dorește să fie notificat la o altă adresă sau și-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicată în scris la AFM.

Notificările făcute BENEFICIARULUI la adresa menționată în cuprinsul prezentului alineat, sau la o altă adresă, comunicată ulterior, se consideră a fi aduse la cunoștința acestuia.

Sub condiția ca acestea să fie confirmate ulterior, notificările se pot transmite și prin fax, la următoarele numerele telefonice:

Pentru AFM:

Pentru BENEFICIAR:

10.3. Prezentul CONTRACT constituie titlu executoriu potrivit art. 13 alin. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și

completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, fiind întocmit, interpretat și executat conform legislației române și guvernat de aceasta.

10.4. Prin semnarea prezentului CONTRACT, inclusiv în caz de semnare prin procură, noi, reprezentanții legali ai BENEFICIARULUI, am luat cunoștință de prevederile Codului penal privind falsul în declarații.

10.5. Anexa, pe care BENEFICIARUL declară că o cunoaște și acceptă, face parte integrantă din prezentul CONTRACT.

10.6. Prezentul CONTRACT, inclusiv anexa la acesta, poate fi modificat și/sau completat numai cu acordul părților, prin act adițional.

10.7. Prin excepție de la alin. 10.6., nu este necesară întocmirea unui act adițional pentru modificările din coloana nr. 4 („Data programată”) și coloana nr. 5 („Suma”) din anexa la CONTRACT, dacă acestea nu implică și modificarea duratei de realizare a PROIECTULUI sau modificarea valorii totale a PROIECTULUI.

10.8. Sumele neutilizate la tragerile programate se vor reporta la tragerile ulterioare. Solicitarea privind decalarea datei programate de depunere a cererii de tragere și/sau modificarea sumei de tras, se transmite în scris, cu cel puțin două zile înaintea momentului la care se dorește ca această modificare să intre în vigoare.

10.9. Prezentul CONTRACT s-a semnat la data de la sediul AFM, în 4 exemplare, toate având valoare juridică egală, din care 3 exemplare pentru AFM și un exemplar pentru BENEFICIAR.

Administrația Fondului pentru Mediu
Președinte,

.....
Director economic,
.....
Director proiecte,
.....
Consilier juridic,
.....

Beneficiar,

.....
Prin,
Reprezentant legal/Împuternicit
.....

Anexa nr.1 la contractul de finanțare nerambursabilă
Nr./.....

CAPITOLE ȘI SUBCAPITOLE DE CHELTUIELI ELIGIBILE
--

Administrația Fondului pentru Mediu
Președinte,

.....
Director economic,
.....
Director proiecte,
.....
Consilier juridic,
.....

Întocmit,
Referent de specialitate

.....
(numai exemplarele care rămân la AFM)

Beneficiar,

.....
Prin,
Reprezentant legal/Împuternicit
.....

ANEXĂ
la contractul pentru finanțare nerambursabilă
Nr. /

GRAFIC de finanțare nerambursabilă

Nr. crt.	Data depunerii cererii de tragere	Suma
0	1	2
1		
2		
...		
Total	x	

Administrația Fondului pentru Mediu
Președinte,

.....
Director economic,
.....
Director proiecte,
.....
Consilier juridic,
.....

Beneficiar,

.....
Prin,
Reprezentant legal/împuternicit
.....

Întocmit,
Referent de specialitate
.....
(numai exemplarele care rămân la AFM)

Anexa nr. 3 la contractul de finanțare nerambursabilă

Nr./.....

Solicitant.....

Sediul.....

C.U.I.....

Cont nr.....deschis la Trezoreria.....

Nr.înreg.AFM.....

Către,

ADMINISTRAȚIA FONDULUI PENTRU MEDIU

CERERE DE TRAGERE

Nr./.....

În baza CONTRACTULUI PENTRU FINANȚARE NERAMBURSABILĂ nr. din/...../....., vă rugăm să aprobați prezenta Cerere de tragere, pentru suma de lei (RON), din finanțarea nerambursabilă în valoare de lei (RON).

Aceasta sumă va fi utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităților desfășurate în perioada

Documentele justificative : situații de lucrări executate de beneficiar, cuantificate valoric (după caz), facturi fiscale, ordine de plată, extrase de cont și/sau alte documente justificative, respectiv chitanțe fiscale, cecuri, registre de casă, ordine de deplasare (după caz), facturi externe (traduse autorizat în limba română), documente de transport, packing list, dispoziții de plată externe, declarații vamale (pentru importurile din afara UE), extrase de cont, documente de transfer a fondurilor (în cazul importurilor), contracte cu terți pentru achiziția de bunuri/servicii/lucrări (în situația în care contractul este redactat într-o limbă străină se va prezenta și traducerea autorizată a acestuia în limba română), proces verbal de recepție bunuri/servicii/lucrări, certificate de calitate și de garanție, declarația de conformitate (a producătorului utilajului), alte documente relevante) sunt anexate la prezenta în original sau copii.

Situația finanțării la data prezentei cereri de tragere

Suma totală aprobată conform contractului de finanțare	Suma acordată până la data prezentei cereri de tragere	Suma solicitată prin prezenta cerere de tragere	Suma aprobată prin prezenta cerere de tragere	Suma totală trasă din finanțare, inclusiv suma aprobată prin prezenta cerere de tragere	Suma rămasă de tras din finanțarea aprobată (col. 1 – 5)
1	2	3	4	5	6

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar că am verificat datele din prezenta cerere și în conformitate cu informațiile furnizate, o declar corectă și completă.

Reprezentantul legal al beneficiarului

Numele și prenumele

Funcția

Semnătura

L.S.

Aprobat AFM,

PREȘEDINTE

Director economic

Director proiecte

Șef Serviciu implementare și monitorizare

Referent de specialitate

NB1: Coloanele nr. 1, 2 și 3 se completează de către beneficiar, iar coloanele nr. 4, 5 și 6 de către salariații AFM

NB2: După aprobare, o copie a cererii de tragere va fi înmânată beneficiarului

Anexa nr.4 la contractul de finanțare nerambursabilă

Nr./.....

LISTA DOCUMENTELOR JUSTIFICATIVE
PENTRU EFECTUAREA PLĂȚILOR DE CĂTRE AFM

1. Situații de lucrări executate de beneficiar, cuantificate valoric (după caz).
2. Facturi fiscale, ordine de plată, extrase de cont și/sau alte documente justificative, respectiv chitanțe fiscale, cecuri, registre de casă, ordine de deplasare (după caz).
3. Facturi externe (traduse autorizat în limba română), documente de transport, packing list, dispoziții de plată externe, declarații vamale, extrase de cont, documente de transfer a fondurilor (în cazul importurilor).
4. Contracte cu terți pentru achiziția de bunuri/servicii/lucrări (în situația în care contractul este redactat într-o limbă străină se va prezenta și traducerea autorizată a acestuia în limba română).
5. Proces verbal de recepție bunuri/servicii/lucrări.
6. Certificate de calitate și de garanție.
7. Declarația de conformitate (a producătorului utilajului).
8. Alte documente relevante.